

PLAN POSLOVANJA ZA 2025. GODINU
Razvojna agencija Split – RaST d.o.o.

Split, prosinac 2024.

Sadržaj

1.	Uvod.....	4
2.	Plan poslovanja za 2025. godinu.....	6
3.	Organizacijska struktura	13
1)	Plan obrazovanja zaposlenika	13
4.	Financijski plan za 2025. godinu.....	14
1)	Planirana ulaganja u imovinu	14
2)	Planirani prihodi	14
3)	Planirani troškovi	14
5.	Rizici poslovanja	21
6.	Zaključak	22

Tvrtka

Razvojna agencija Split-RaST d.o.o. za usluge i razvoj

Sjedište/adresa

Grad Split, Dračevac 3D

Adresa elektroničke pošte

inforast@agencija-rast.hr

Temeljni kapital

2.654,46 EUR

Pravni oblik

društvo s ograničenom odgovornošću

Osnivači/članovi društva

GRAD SPLIT

OIB: 78755598868

Obala Kneza Branimira 17

VIZIJA

Postati vodeća institucija za razvoj grada Splita koja umrežavanjem dionika iz različitih sektora i pružanjem podrške poduzetništvu pomaže realizaciji razvojnih ideja i projekata

MISIJA

Edukacijama, savjetovanjem i umrežavanjem izgraditi kapacitete za rast i razvoj svih dionika lokalne zajednice, s naglaskom na poticanje, podržavanje i promociju poduzetničkog duha i inovacija

Biti katalizator i koordinator za razvojne projekte u gradu Splitu financirane iz europskih fondova

U suradnji s javnim institucijama, gospodarskim subjektima i svim dionicima značajnim za lokalni razvoj, planirati, izrađivati i implementirati razvojne, društveno odgovorne i ekološki održive projekte

Koordinirati izradu i implementaciju strateških dokumenata Grada Splita s ciljem realizacije dugoročne vizije razvoja grada

1. Uvod

Razvojna agencija Split – RaST d.o.o., sukladno Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21), lokalna je razvojna agencija osnovana od strane Grada Splita 2006. godine s ciljem poticanja poduzetništva i upravljanja poduzetničkom zonom „Dračevac“, odnosno Tehnološkim parkom Split. Razvojna agencija je pružatelj tehničke i savjetodavne pomoći za projekte financirane iz EU fondova Grada Splita, sudjeluje u koordinaciji izrade strateških dokumenata od lokalnog značaja, organizira edukacije, radionice, umrežavanja namijenjena poduzetnicima početnicima, MSP-ovima te lokalnim inicijativama.

U 2023. godini Razvojna agencija zapošljavala je pet djelatnika, a tijekom 2024. godine zaposleno je još sedam djelatnika (1 u travnju i 6 u listopadu 2024. godine). Struktura zaposlenika u prosincu 2024. godine prikazana je u tablici:

Radno mjesto/funkcija	Broj osoba
Direktor/direktorica	1
Pomoćnik/ca direktora/ice	1
Suradnik/ca za poslovnu podršku – poslovni/a tajnik/ca	1
Voditelj/ica Odjela za komunikacije	1
Viši/a stručni/a suradnik/ca za odnose s javnošću	1
Voditelj/ica Tehnološkog parka Split	1
Viši/a savjetnik/ca za podršku poduzetnicima i razvoj poslovanja	1
Savjetnik/ca za razvoj Smart City laboratorija	1
Viši/a stručni/a suradnik/ca za 3D laboratorij	1
Voditelj/ica RaST+ odjela	1
Savjetnik/ca za pripremu i provedbu projekata i strateško planiranje	2
Stručni/a suradnik/ca za programe podrške poduzetnicima	1

Djelokrug poslovanja Razvojne agencije u 2024. godini u odnosu na prethodna razdoblja se širi na usluge prema poduzetnicima i poduzetnicima početnicima, poslove upravljanja i korištenja centralne zgrade Tehnološkog parka Split te Poduzetničkog centra RaST+, kao i aktivnosti razvoja pametnih rješenja za Grad Split, gradske proračunske i izvanproračunske korisnike (engl. „Smart City“).

Kroz ostvarivanje svoje misije poslovanja, Razvojna agencija doprinosi postizanju ciljeva za razvoj gospodarstva Strategije razvoja grada Splita do 2030. godine:

- Posebni cilj 1. Otporno i perspektivno tržište rada,
- Posebni cilj 2. Inovativno i izvozno orijentirano gospodarstvo,
- Posebni cilj 3. Diversificirana gospodarska aktivnost temeljena na održivom razvoju.

Također, kroz aktivnosti razvoja pametnih rješenja, poslovanje Razvojne agencije doprinijet će postizanju ciljeva za unaprjeđenje institucionalnog okvira Strategije razvoja grada Splita do 2030. godine:

- Posebni cilj 1. Povećana učinkovitost gradske uprave Grada Splita,
- Posebni cilj 2. Odgovorno, participativno i transparentno upravljanje raspoloživim resursima.

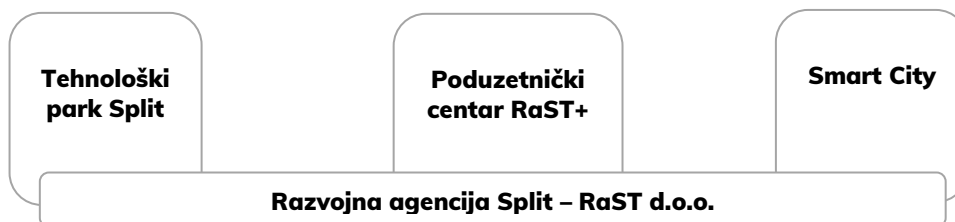
Provedba mjera predviđenih Strategijom razvoja grada Splita do 2030. godine kroz provedbu aktivnosti Razvojne agencije iz Plana poslovanja za 2024. godinu doprinose postizanju strateških ciljeva Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine.

Zakonodavni okvir poslovanja Razvojne agencije uključuje:

- Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16),
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 123/17, 151/22).

2. Plan poslovanja za 2025. godinu

Planom poslovanja Razvojne agencije za 2025. godinu planiran je organizacijski, programski i financijski okvir koji podržava unaprjeđenje usluga i time poslovanja Razvojne agencije.



Tijekom 2024. godine ključni poslovni događaji za Razvojnu agenciju bili su:

- Realizirano proširenje registriranih oblika PPI-ja u Jedinstvenom registru poduzetničke infrastrukture
- Dana 26. travnja 2024. godine Gradsko vijeće Grada Splita donijelo je Odluku o davanju na upravljanje i korištenje poduzetničko-potporne infrastrukture trgovačkom društvu Razvojna agencija Split – RaST d.o.o.
- Gradsko vijeće Grada Splita je dana 12. veljače 2024. godine donijelo Program poticanja razvoja poduzetništva na području grada Splita za razdoblje 2024.-2030.
- Dana 6. lipnja 2024. godine sklopljen Ugovor o upravljanju i korištenju poduzetničko potporne infrastrukture Grada Splita
- Realizirana su zapošljavanja sukladno planu zapošljavanja u 2024. godini
- Provedeni su postupci javnih nabava vezanih uz poslove upravitelja Tehnološkog parka Split te poslove Poduzetničkog centra RaST+
- Izrađeni su pravilnici i sva druga potrebna dokumentacija potrebna za dodjelu u zakup i korištenje poduzetničko potporne infrastrukture Tehnološkog parka Split
- Razvojna agencija realizira sklapanja ugovora i predugovora o korištenju/zakupu poslovnih prostora Tehnološkog parka Split
- Nastavak strateške suradnje s Gradom Splitom u domeni strateškog planiranja, unaprjeđenja poduzetničkog okruženja i Smart City usluga.
- U tijeku je dovršetak ulaganja u poslovne prostore centralne zgrade Tehnološkog parka Split od strane investitora, vlasnika građevina Grada Splita

1) Tehnološki park Split

U travnju 2024. godine, na sjednici Gradskog vijeća Grada Splita usvojena je Odluka o davanju na upravljanje i korištenje poduzetničko-potporne infrastrukture Razvojnoj agenciji Split – RaST kojom je Tehnološki park Split dat na upravljanje i korištenje RaST-u. Izrađen je i donesen Pravilnik o utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu u zakup i korištenje poduzetničko potporne infrastrukture Tehnološkog parka Split. 19. srpnja 2024. godine svečano je otvorena centralna zgrada Tehnološkog parka Split, najvećeg ICT Huba u Republici Hrvatskoj. Na površini od 17,5 tisuća kvadrata nalaze se uredski prostori

za mikro, male i srednje poduzetnike, inkubacijski uredi za poduzetnike početnike, coworking zona, konferencijski centar s četiri dvorane, sale za sastanke, Smart City i 3D laboratorij, kao i prostori za prateće sadržaje poput restorana, dva cafe bara, fitness centra, trgovine i dječjeg vrtića. Odmah po otvaranju, održani su Dani otvorenih vrata na kojima su budući stanari/korisnici imali prilike se upoznati s zgradom, uvjetima korištenja, ali i sadržajem javnih poziva za ulazak u park. Provedena su ukupno tri javna poziva (prvi krug), a kako slijedi:

- za poduzetnike početnike do 5 godina starosti,
- za mikro, male i srednje poduzetnike,
- za dugotrajni zakup prostora sadržaja komercijalnog tipa (fitness centar, trgovina, restoran i dva cafe bara s terasom).

Nakon prvog kruga javnog poziva za poduzetnike početnike do 5 godina starosti, u inkubacijske urede ulazi 6 startup-ova, a to su: SplxAI, Decentralized Reader, Workspace, Petkus Design, Fira Solutions i Engasco, od kojih je 5 ostvarilo pravo na korištenje de minimis potpore Grada Splita u vidu 50% iznosa mjesečne naknade.

U akceleracijskom programu INVENTO akceleratora kojeg Tehnološki park Split provodi u suradnji s Invento Capital Partners u sklopu Hamag-BICRO programa, trenutno je 13 startupa.

Nakon prvog kruga javnog poziva za zakup uredskih prostora za MSP-ove, zauzeto je 29 uredskih jedinica od ukupno 51 jedinice predviđene za mikro, male i srednje poduzetnike u sklopu zgrade. U 29 uredskih jedinica tako će useliti ukupno 23 tvrtki MPS-ova iz područja visokih tehnologija, a one su: Smartnet, Reeinvent, Notch, Little code, RISE, Profico, Digital Assets, Uhy savjetovanje, Allstars Engineering, Building Heritage, Kancelarija, Geppert Electric, Hidrocibalae, Integra Group, Studio Nexar, Maven Mule, Holistic 360, Parklio, B.S.G. Advisory, Eupolis Grupa, Caelum 1029, Travel Croatia i Meritum inženjering.

U opremljene urede prvi stanari ušli su od 1. studenoga 2024. godine, dok ostali stanari koji su se javili za roh-bau prostore useljavaju polovicom 2025. godine nakon dovršetka uređenja. U 2024. godini realizirani su svi ključni pokazatelji poslovanja.

Aktivnosti koje će Razvojna agencija obavljati u Tehnološkom parku Split tijekom 2025. godine obuhvaćaju:

- Podrška inovativnim poduzetnicima početnicima (MSP) kroz programe inkubacije i akceleracije,
- Podrška poduzetnicima (MSP) u kasnijim fazama poslovanja kroz savjetodavne i druge usluge u suradnji s vanjskim stručnjacima,
- Izgradnja imidža Tehnološkog parka Split te poticanje razvoja poduzetničkog i inovacijskog ekosustava kroz organizaciju meet-upova, edukacija, radionica i drugih događanja namijenjenim jačanju poduzetničkog okruženja te umrežavanju poduzetnika,

- Upravljanje zajedničkim prostorima, konferencijskim dvoranama, coworking prostorom te tehničkim i drugim prostorijama Tehnološkog parka Split,
- Održavanje poslovnih odnosa s postojećim te privlačenje novih korisnika i zakupoprimaca u Tehnološkom parku Split i to putem provedbe drugog kruga javnih poziva za preostali dio uredskih jedinica i dijela komercijalnog prostora koji nije iznajmljen u prvom krugu javnog poziva.
- Uspostavljanje suradnje s dionicima lokalne poduzetničke i tehnološke zajednice, znanstvenom zajednicom, te drugim poduzetničko potpornim organizacijama u državi i inozemstvu.

Tijekom 2025. godine, a najkasnije do 30. lipnja očekuje se završetak radova na roh-bau prostorima te će potom zgrada biti stavljena u punu funkciju. Isto podrazumijeva da su svi uredski prostori stavljeni na raspolaganje korisnicima/stanarima, te da je postavljena funkcionalna signalizacija unutar i oko zgrade kojim objekt dobiva svoju punu gotovost.

Aktivnosti u okviru provedbe programa inkubacije i akceleracije se odnose na sustavnu podršku inovativnim poduzetnicima početnicima, kroz individualno savjetovanje o poslovanju, mentoriranje od strane stručnih mentora, pružanje podrške prilikom komunikacije s investitorima, te provedbu aktivnosti internacionalizacije.

Sukladno individualnim planovima inkubacije i akceleracije, održati će se mentoriranja, grupni treninzi i/ili edukacije iz područja:

- Razvoj poslovanja (upravljanje poduzećem, upravljanje financijama, upravljanje resursima i sl.)
- Razvoj tima - upravljanje ljudskim resursima
- Razvoj tržišne i prodajne strategije (prilagodba proizvoda/usluge tržišnim potrebama, oblikovanje cijene, uključivanje u lance vrijednosti, distribucija i sl.)
- Razvoj marketinške strategije (brendiranje, digitalni marketing, priprema za predstavljanje investitorima i sl.)
- Izvori financiranja / prikupljanje sredstava

Tehnološki park Split će također organizirati:

- zajednička događanja za polaznike programa
- susrete s investitorima za polaznike programa
- predstavljanje poduzetnika na međunarodnim događanjima
- startup natjecanja te hackathone za razvoj inovativnih rješenja u suradnji sa Smart city odjelom, Gradom te drugim partnerskim organizacijama
- edukativne programe u suradnji sa Sveučilištem i njegovim sastavnicama (znanstvenom zajednicom)

Ključni pokazatelji poslovanja u 2025. godini:

- Dovršetak zgrade Tehnološkog parka Split u smislu pune funkcionalnosti,
- 10 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije,

- Održano 6 edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u,
- Organizacija 2 javna događaja s ciljem poticanja poduzetništva i inovacija,
- Provedeni novi krugovi javnih poziva za korisnike/zakupoprimce prostora u Tehnološkom parku Split, do 100-postotne popunjenosti,
- Sklopljeni Glavni ugovori o zakupu i korištenju prostora za sve korisnike/stanare,
- Coworking prostor i konferencijski centar posjeduju odgovarajući postotak popunjenosti sa stopom rasta prodanih paketa odnosno dana iznajmljenog prostora za događanja,
- Uspostavljen stabilan facility management zgrade,
- Ojačani ljudski kapaciteti za potrebe funkcioniranja Upravitelja (RaST),
- Razvijeni programi potpore s međunarodnim partnerima, u svrhu doprinosa internacionalizaciji poslovanja.

2) Poduzetnički centar RaST+

Razvojna agencija nastaviti će s poslovnim aktivnostima koje su obavljane tijekom prethodnih razdoblja, a obuhvaćaju:

- Pripremu strateških projekata Grada Splita.
- Pripremu i provedbu projekata usmjerenih razvoju novih ili poboljšanju postojećih usluga Razvojne agencije u svim domenama poslovanja kao i projekata unaprjeđenja infrastrukture koja je u funkciji unaprjeđenja poslovanja Razvojne agencije.
- Koordinaciju izrade i praćenja provedbe strateških akata Grada Splita (Strategija razvoja grada Splita do 2030. godine, Green City Action Plan, Plan održive urbane mobilnosti).
- Razvoj programa podrške razvoju poduzetništva u gradu Splitu, što uključuje i provedbu aktivnosti razvijenih kroz projekt „RaSTom do razvoja poduzetništva“ – edukacije i radionice usmjerene MSP-ovima i poduzetnicima početnicima.
- Umrežavanje s poduzetničko-potpornim institucijama i njihovim udruženjima (primjerice mreža BOND i sl.).
- Stvaranje baze mentora, predavača i stručnjaka pružatelja usluga namijenjenih poduzetnicima početnicima i MSP-ovima.
- Razvoj novih edukacija i radionica temeljem rezultata provedenih anketa tijekom provedbe projekta „RaSTom do razvoja poduzetništva.“
- Unaprjeđenje kompetencija zaposlenika Razvojne agencije kroz interna obrazovanja, stručna usavršavanja, radionice, stručne skupove i slično.

10

Ključni pokazatelji poslovanja za 2024. godinu:

- Razvijene 2 nove edukacije i/ili radionice namijenjene poduzetnicima početnicima i MSP-ovima,
- Proveden javni poziv za mentore, predavače i stručnjake,
- Organizirano 10 događanja (edukacije, radionice, meet-upovi) namijenjeni poduzetnicima početnicima i MSP-ovima,
- Pripremljeni i prijavljeni projekti za Grad Split i njegove proračunske i izvanproračunske korisnike.

U 2024. godini realizirani su sljedeći ključni pokazatelji poslovanja:

- Razvijeno je 7 novih edukacija i/ili radionica namijenjenih poduzetnicima početnicima i MSP-ovima
- U tijeku je uspostava baze mentora, predavača i stručnjaka koji će sudjelovati u realizaciji programa podrške poduzetništvu
- Organizirano je 10 događanja
 - o 7 edukacija/radionica na sljedeće teme: Marketing (trajanje 2 dana), Obrt ili trgovačko društvo (1 dan), Upravljanje i rizici (2 dana), Radionica o EU fondovima (3 dana), Radionica izrade poslovnog plana (2 dana), Državne potpore (1 dan), Javna nabava za NOJN-ove (1 dan)
 - o Meetupovi: Info dan HAMAG Bicro, Info dan HGK, Think-tank ženskog poduzetništva

- Pripremljeno i prijavljeno je 13 projekata za Grad Split i njegove proračunske i izvanproračunske korisnike

Razvojna agencija će kroz Poduzetnički centar RaST+ u sklopu programa podrške razvoju poduzetništva u 2025. godini organizirati sljedeće edukacije:

- T1.E1. Osnove poslovanja
 - o Obrt ili trgovačko društvo?
 - o Budžetiranje za početnike
 - o Kako izraditi poslovni plan?
 - o Kako voditi obrt s paušalnim oporezivanjem?
 - o Poslovanje trgovačkih društava
 - o Prijenos poslovanja
- T2.E1. Upravljanje financijama, rizicima, knjigovodstvo za MSP-ove
 - o Specifičnosti računovodstva obrtnika
 - o Kako odrediti cijenu proizvoda/usluge
 - o Kako čitati financijske izvještaje?
- T3.E1. Internacionalizacija poslovanja
 - o Internacionalizacija poslovanja
 - o Kako zaštititi svoj proizvod ili uslugu?
- T4.E1. Kreativno i inovativno poslovanje
 - o Marketing i brendiranje proizvoda i usluga
 - o Digitalizacija poslovanja i sigurnost
- T5.E1. Osobnim kompetencijama do poslovnog uspjeha
 - o Unaprjeđenje komunikacijskih vještina
 - o Upravljanje ljudskim resursima i poslovnim procesima
 - o Karijera i mentalna higijena
- T6.E1. Problem-solving radionica
-
- T6.E1. EU fondovi za poduzetnike
 - o Uvod u EU fondove za poduzetnike
 - o Primjeri iz prakse javne nabave iz perspektive ponuditelja

Ključni pokazatelji poslovanja za 2025. godinu:

- Održano 19 edukacija/radionica sukladno programu podrške razvoju poduzetništva
- Organizirana 3 događanja za poduzetnike početnike i MSP-ove

- Razvijena 1 nova edukacija i/ili radionica namijenjena poduzetnicima početnicima i MSP-ovima

3) Smart City

Razvojna agencija će kroz ovaj segment poslovanja obuhvaćati aktivnosti osmišljavanja i implementacije tehnoloških rješenja i inovacija kako bi se unaprijedila poslovna učinkovitost Razvojne agencije, Grada Splita te njegovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a sa svrhom postizanja održivosti i povećanja kvalitete života u gradu. Aktivnosti u domeni pametnih rješenja uključuje:

- Razvoj strateških dokumenata iz domene pametnih rješenja,
- Razvoj digitalne infrastrukture,
- Digitalizaciju javnih usluga,
- Implementacija koncepata pametne energetike (optimizacija potrošnje energije),
- Razvoj pametnih rješenja u prometu, uključujući promet u mirovanju, sa svrhom optimizacije prometnih tokova te doprinosa smanjenju emisija štetnih plinova,
- Razvoj rješenja za povećanje sigurnosti, uključujući i cyber sigurnost,
- Razvoj rješenja za povećanje održivosti fonda objekata namijenjenih stanovanju,
- Razvoj rješenja namijenjenih praćenju stanja u okolišu.

U 2025. se očekuje priprema projektno-tehničke dokumentacije za D&B izvedbu uspostave i opremanja Data center prostora smještenog u prizemlju centralne zgrade Tehnološkog parka Split od strane Grada Splita, te početak radova na istom kako bi bio spreman za preuzimanje njegovim upravljanjem te stavljanje u funkciju i rad u 2026. godini.

12

Financijski plan poslovanja ovog segmenta konsolidiran je u tablici financijskog plana Tehnološkog parka Split.

Ključni pokazatelji poslovanja za 2024. godinu:

- Razvijen Smart city program rada s hodogramom razvojnih aktivnosti.

U 2024. godini realizirani su sljedeći ključni pokazatelji poslovanja:

- Razvijen Smart city program rada s hodogramom razvojnih aktivnosti.

Ključni pokazatelji poslovanja za 2025. godinu:

- Održano 5 edukacija/demonstracija u 3D laboratoriju i Smart city učionici (STEM područje)
- Razvijene 3 nove edukacije iz područja STEM-a namijenjene djeci predškolskog i školskog uzrasta
- Koordinacija uključivanja Grada Splita u projekt Online Procurement Helpdesk for Smart Communities
- Ostvarena suradnja s 5 gradskih tvrtki i ustanova
- Održano 5 radionica digitalizacije javnih usluga i razvoja digitalne infrastrukture Grada Splita i gradskih tvrtki i ustanova
- Pokrenuta izrada Akcijskog plana pametnoga Grada Splita

- Organizacija 2 javna događanja i hackathona za razvoj lokalnih pametnih rješenja
- Prezentacija rješenja na 2 konferencije iz područja Smart City-a
- Pripremljena projektno-tehnička dokumentacija za realizaciju Data centra.

3. Organizacijska struktura

U 2024. godini uspostavljena je nova organizacija struktura zaposlenika Razvojne agencije koja će se zadržati i u 2025. godini, a u skladu sa materijalnim mogućnostima Razvojne agencije, planirana su i nova zapošljavanja na kritičnim pozicijama unutar organizacije.

1) Plan obrazovanja zaposlenika

Razvojna agencija planira izvršiti internu obuku i prilagodbu za nove zaposlenike te će se nastaviti dosadašnja praksa ulaganja u osobni razvoj zaposlenika kroz edukacije sukladno zahtjevima svakog pojedinog radnog mjesta. U tu svrhu Razvojna agencija provest će anketiranje kako bi se utvrdile specifične potrebe zaposlenika u vezi s njihovim trenutnim zadacima.

Stručno usavršavanje zaposlenika uključuje unaprjeđenje digitalnih vještina kao i obvezne edukacije koje su zaposlenici dužni pohađati, poput edukacija i stručnih usavršavanja za obnovu certifikata iz područja javne nabave; usavršavanja u području zaštite osobnih podataka, godišnjih savjetovanja službenika za informiranje, usavršavanja u području fiskalne odgovornosti i slično.

Na početku poslovne 2025. godine, a najkasnije do 31. siječnja 2025. godine Razvojna agencija ažurirat će popis edukacija koje su pohađali, a za koje postoji obveza obnove certifikata, odnosno obveza daljnjeg usavršavanja. Ovaj popis ažurirat će se najmanje jednom godišnje, a obavezno svaki put prilikom realizacije novih zapošljavanja.

4. Financijski plan za 2025. godinu

1) Planirana ulaganja u imovinu

U 2025. godini Društvo planira ulagati u dugotrajnu imovinu i to:

- Nabava računalne opreme za potrebe Smart City laboratorija
- Nabava opreme za potrebe 3D laboratorija
- Nabava računalne opreme za rashodovanu imovinu

2) Planirani prihodi

Prihodi Razvojne agencije planirani su temeljem različitih segmenata poslovanja i to:

- Prihodi temeljem obavljanja poslova upravitelja Tehnološkog parka Split,
- Prihodi iz ugovora o korištenju/zakupi poslovnih prostora Tehnološkog parka Split,
- Prihodi od subvencija Grada Splita za provedbu programa podrške poduzetnicima kroz Poduzetnički centar RaST+,
- Prihod temeljem naknada za korištenje *coworking* prostora,
- Prihodi od ostalih pruženih usluga korisnicima/zakupoprincipima temeljem cjenika Tehnološkog parka Split.

3) Planirani troškovi

Troškovi Razvojne agencije planirani su temeljem provedbe planiranih aktivnosti, a uključuju:

- Fiksne troškove poslovanja Tehnološkog parka Split – troškovi održavanja i tehničke zaštite, redovni servisi prema planu i programu održavanja zgrade, troškovi osiguranja zgrade, režijski troškovi, troškovi najмова opreme i softvera (licence i sl.) i drugi troškovi,
- Varijabilne troškove poslovanja Tehnološkog parka Split – materijalni i nematerijalni troškovi: uredski materijali, zalihe i potrošni materijali za 3D laboratorij, troškovi oglašavanja i promidžbe, troškovi vanjskih stručnjaka u proizvodnji i pružanju vlastitih usluga Tehnološkog parka Split i sl.,
- Troškove proizišlih iz aktivnosti Poduzetničkog centra RaST+,
- Troškovi zaposlenika Razvojne agencije i povezani troškovi (materijalna prava zaposlenika i sl.),
- Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i pružanju usluga Razvojne agencije (troškovi mentora, edukatora, stručnjaka i drugih pružatelja sličnih usluga, troškovi organizacije evenata, edukacija za poduzetnike i sl.).

Planirani troškovi procijenjeni su temeljem povijesnih podataka Razvojne agencije, prikupljenih ponuda relevantnih poslovnih subjekata, procjenom potrošnje materijalnih troškova u poslovnim zgradama slične namjene.

U sljedećim tablicama prikazani su godišnji financijski izvještaji Društva (1) Bilanca, 2) Račun dobiti i gubitka, 3) Izvještaj o novčanom toku).

4) Bilanca za 2023., 2024. i plan za 2025. godinu

Aktiva bilance na dan 31.12.	2023	2024	2025
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	11.872	70.511	130.244
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	5.455	37.067	66.261
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		37.067	66.261
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	5.455		
6. Ostala nematerijalna imovina			
II. MATERIJALNA IMOVINA	6.417	33.444	63.983
1. Zemljište			
2. Građevinski objekti			
3. Postrojenja i oprema	6.417	33.444	59.183
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina			4.800
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi			
8. Ostala materijalna imovina			
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina			
IV. POTRAŽIVANJA	0	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca			
4. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	204.291	200.761	360.138
I. ZALIHE	0	0	0
1. Sirovine i materijal			
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba			
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			

7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	99.654	85.903	170.903
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca	32.594	76.993	148.612
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	2.921	8.911	22.292
6. Ostala potraživanja	64.140		
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	0	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	104.637	114.858	189.234
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		58	58
E) UKUPNO AKTIVA	216.164	271.330	490.440
F) IZVANBILANČNI ZAPISI			

Pasiva bilance na dan 31.12.	2023	2024	2025
A) KAPITAL I REZERVE	153.095	194.773	289.162
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	2.654	2.654	2.654
II. KAPITALNE REZERVE			
III. REZERVE IZ DOBITI	0		
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO	0	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	116.252	150.441	192.119
1. Zadržana dobit	116.252	150.441	192.119
2. Preneseni gubitak			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	34.188	41.678	94.389
1. Dobit poslovne godine	34.188	41.678	94.389
2. Gubitak poslovne godine			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES			

B) REZERVIRANJA	0	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
6. Druga rezerviranja			
C) DUGOROČNE OBVEZE	0	0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima			
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Ostale dugoročne obveze			
11. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	58.668	72.156	196.877
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima	21.738	27.004	144.967
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Obveze prema zaposlenicima	29.173	23.091	33.078
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	7.757	22.062	18.831
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
14. Ostale kratkoročne obveze			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	4.401	4.401	4.401
F) UKUPNO PASIVA	216.164	271.330	490.440
G) IZVANBILANČNI ZAPISI			

5) Račun dobiti i gubitka za 2023., 2024. i plan za 2025. godinu

RDG	2023	2024	2025
I. POSLOVNI PRIHODI	289.981	637.983	1.857.064
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	225.800	564.258	1.783.339
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	0		
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	0		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	64.181	73.725	73.725
II. POSLOVNI RASHODI	251.362	591.617	1.752.130
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0		
2. Materijalni troškovi	109.211	311.682	1.093.742
a) Troškovi sirovina i materijala	2.725	50.200	129.008
b) Troškovi prodane robe	0	0	0
c) Ostali vanjski troškovi	106.485	261.482	964.734
3. Troškovi osoblja	118.243	224.855	558.845
a) Neto plaće i nadnice	75.348	139.957	356.113
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	33.613	61.516	158.864
c) Doprinosi na plaće	9.282	23.382	43.868
4. Amortizacija	2.558	6.374	10.962
5. Ostali troškovi	21.216	47.144	87.020
6. Vrijednosna usklađenja	0		
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine			
7. Rezerviranja	0		
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
b) Rezerviranja za porezne obveze			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
f) Druga rezerviranja			
8. Ostali poslovni rashodi	59	1.562	1.562
III. FINANIJSKI PRIHODI	0	1	1
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova			
7. Ostali prihodi s osnove kamata			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
10. Ostali financijski prihodi		1	1
IV. FINANIJSKI RASHODI	76	58	58
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	76		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		43	43

4. Tečajne razlike i drugi rashodi		15	15
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)			
7. Ostali financijski rashodi			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
IX. UKUPNI PRIHODI	289.981	637.984	1.857.065
X. UKUPNI RASHODI	251.438	591.675	1.752.188
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	38.544	46.309	104.877
1. Dobit prije oporezivanja	38.544	46.309	104.877
2. Gubitak prije oporezivanja			
XII. POREZ NA DOBIT	3.854	4.631	10.488
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	34.689	41.678	94.389
1. Dobit razdoblja	34.689	41.678	94.389

6) Izvještaj o novčanom tijeku za 2023., 2024. i plan za 2025. godinu

NOVČANI TOK	2023	2024	2025
1. Neto dobit	34.689	41.678	94.389
2. Amortizacija	2.558	6.374	10.962
3. Povećanje ili smanjenje zaliha	0	0	0
4. Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-82.894	13.751	-85.000
5. Povećanje ili smanjenje kratkotrajne financijske imovine	0		
6. Povećanje ili smanjenje potraživanja za upisani a neuplaćeni kapital	0		
7. Povećanje ili smanjenje odgođene porezne imovine	0		
8. Povećanje ili smanjenje aktivna razgraničenja (ili plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi)	0		
9. Povećanje ili smanjenje rezerviranja	0		
10. Povećanje ili smanjenje kratkoročnih operativnih obveza	45.760	13.489	124.721
11. Povećanje ili smanjenje pasivna razgraničenja (ili: odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja)	4.401	0	0
I. Novčani tok iz poslovnih aktivnosti	4.514	75.292	145.071
1. Povećanje ili smanjenje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine uvećane za amortizaciju	-13.125	-65.013	-70.695
2. Povećanje ili smanjenje dugotrajne financijske imovine	0		
3. Povećanje ili smanjenje dugotrajnih potraživanja	0		
II. Novčani tok iz investicijskih aktivnosti	-13.125	-65.013	-70.695
1. Povećanje ili smanjenje kapitala i rezervi bez dobitka/gubitka tekuće godine	15.340	-559	0
2. Povećanje ili smanjenje dugoročnih obveza	0	0	0
3. Povećanje ili smanjenje kratkoročnih financijskih obveza	0	0	0
III. Novčani tok iz financijskih aktivnosti	15.340	-559	0
IV. Neto novčani tok (I+II+III)	6.729	9.720	74.377
Novac na početku razdoblja	98.409	105.138	114.858
Novac na kraju razdoblja	105.138	114.858	189.234

5. Rizici poslovanja

Uz svaki od prethodna tri segmenta poslovanja povezani su rizici poslovanja, a niže su prikazani rizici s najvećim negativnim učinkom:

- Produljenje rokova za dovršetak radova u roh-bau prostorima centralne zgrade Tehnološkog parka Split.
- Problemi provedbi postupaka javne nabave koji mogu uzrokovati kašnjenja u realizaciji planiranih aktivnosti.
- Potražnja za korištenjem/zakupom poslovnih prostora Tehnološkog parka Split je manja u odnosu na procijenjenu.
- Gospodarska nestabilnost koja uzrokuje poteškoće u poslovanju poslovnih subjekata kojima je Tehnološki park Split usmjeren (potencijalni i stvarni zakupci).
- Problemi u privlačenju i zadržavanju kvalificiranih zaposlenika.
- Manjak interesa stručnjaka za sudjelovanje u osmišljavanju i održavanju programa RaST+.
- Kašnjenje u objavi poziva za sufinanciranje provedbe projekata.

6. Zaključak

Poslovanje Razvojne agencije u 2025. godini temelji se na poslovima upravljanja poduzetničkom infrastrukturom – Tehnološkim parkom Split te Poduzetničkim centrom RaST+.

Za realizaciju poslovnog plana, u 2025. godini bit će potrebno 1,857 milijuna EUR prihoda, kojima će se financirati troškovi i rashodi u iznosu od 1,752 milijuna EUR.

Prema predloženom financijskom planu Razvojna agencija će u 2025. godini poslovati pozitivno. Planirana je dobit prije oporezivanja u iznosu od 94 tisuće EUR. Projicirani novčani tijek pokazuje stabilnost i likvidnost poslovanja, odnosno, uzimajući u obzir izvore i visinu prihoda te visinu i dinamiku nastanka troškova, uključujući i dinamiku zapošljavanja novih osoba, Razvojna agencija će u 2025. godini podmiriti sve troškove i rashode te izdatke povezane s investicijom.

Uspješnost poslovanja Razvojne agencije mjerit će se postizanjem ključnih pokazatelja:

- Dovršetak zgrade Tehnološkog parka Split u smislu pune funkcionalnosti,
- 10 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije,
- Održano 6 edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u,
- Organizacija 2 javna događaja s ciljem poticanja poduzetništva i inovacija,
- Proveden novi krugovi javnih poziva za korisnike/zakupoprimce prostora u Tehnološkom parku Split, do 100-postotne popunjenosti,
- Sklopljeni Glavni ugovori o zakupu i korištenju prostora za sve korisnike/stanare,
- Coworking prostor i konferencijski centar posjeduju odgovarajući postotak popunjenosti s stopom rasta prodanih paketa odnosno dana iznajmljenog prostora za događanja,
- Uspostavljen stabilan facility management zgrade,
- Ojačani ljudski kapaciteti za potrebe funkcioniranja Upravitelja (RaST),
- Razvijeni programi potpore s međunarodnim partnerima, u svrhu doprinosa internacionalizaciji poslovanja.
- Održano 19 edukacija/radionica sukladno programu podrške razvoju poduzetništva
- Organizirana 3 događanja za poduzetnike početnike i MSP-ove
- Razvijena 1 nova edukacija i/ili radionica namijenjena poduzetnicima početnicima i MSP-ovima
- Održano 5 edukacija/demonstracija u 3D laboratoriju i Smart city učionici (STEM područje)
- Razvijene 3 nove edukacije iz područja STEM-a namijenjene djeci predškolskog i školskog uzrasta
- Koordinacija uključivanja Grada Splita u projekt Online Procurement Helpdesk for Smart Communities
- Ostvarena suradnja s 5 gradskih tvrtki i ustanova
- Održano 5 radionica digitalizacije javnih usluga i razvoja digitalne infrastrukture Grada Splita i gradskih tvrtki i ustanova
- Pokrenuta izrada Akcijskog plana pametnoga Grada Splita

- Organizacija 2 javna događanja i hackathona za razvoj lokalnih pametnih rješenja
- Pripremljena projektno-tehnička dokumentacija za realizaciju Data centra.
- Presentacija rješenja na 2 konferencije iz područja Smart City-a

Split, prosinac 2024. godine

Goran Batinić
direktor