

PLAN POSLOVANJA ZA 2026. GODINU
Razvojna agencija Split – RaST d.o.o.

Sadržaj

1.	Uvod.....	4
2.	Plan poslovanja za 2026. godinu	6
3.	Organizacijska struktura	15
1)	Plan obrazovanja zaposlenika	15
4.	Financijski plan za 2026. godinu	16
1)	Planirana ulaganja u imovinu	16
2)	Planirani prihodi.....	16
3)	Planirani troškovi	18
5.	Rizici poslovanja.....	26
6.	Zaključak	28

Tvrtka

Razvojna agencija Split-RaST d.o.o. za usluge i razvoj

OIB

66492874014

Sjedište/adresa

Grad Split, Dračevac 3D

Adresa elektroničke pošte

inforast@agencija-rast.hr

Temeljni kapital

2.650,00 EUR

Pravni oblik

društvo s ograničenom odgovornošću

Osnivači/članovi društva

GRAD SPLIT

OIB: 78755598868

Obala Kneza Branimira 17

VIZIJA

Postati vodeća institucija za razvoj grada Splita koja umrežavanjem dionika iz različitih sektora i pružanjem podrške poduzetništvu pomaže realizaciji razvojnih ideja i projekata

MISIJA

Edukacijama, savjetovanjem i umrežavanjem izgraditi kapacitete za rast i razvoj svih dionika lokalne zajednice, s naglaskom na poticanje, podržavanje i promociju poduzetničkog duha i inovacija

Biti katalizator i koordinator za razvojne projekte u gradu Splitu financirane iz europskih fondova

U suradnji s javnim institucijama, gospodarskim subjektima i svim dionicima značajnim za lokalni razvoj, planirati, izrađivati i implementirati razvojne, društveno odgovorne i ekološki održive projekte

Koordinirati izradu i implementaciju strateških dokumenata Grada Splita s ciljem realizacije dugoročne vizije razvoja grada

1. Uvod

Razvojna agencija Split – RaST d.o.o., sukladno Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21), lokalna je razvojna agencija koju je osnovao Grad Split 2006. godine s ciljem poticanja poduzetništva i upravljanja poduzetničkom zonom „Dračevac“, odnosno Tehnološkim parkom Split. Razvojna agencija pruža tehničku i savjetodavnu pomoć za projekte financirane iz EU fondova Grada Splita, sudjeluje u koordinaciji izrade strateških dokumenata od lokalnog značaja, organizira edukacije, radionice, umrežavanja namijenjena poduzetnicima početnicima, MSP-ovima te lokalnim inicijativama.

U 2023. godini Razvojna agencija zapošljavala je pet djelatnika, a tijekom 2024. godine zaposleno je još sedam djelatnika (1 u travnju i 6 u listopadu 2024. godine) a 2 nova djelatnika zaposlena su u 2025. godini.

Struktura zaposlenika u prosincu 2025. prikazana je u tablici:

Radno mjesto/funkcija	Broj osoba
Direktor/direktorica	1
Pomoćnik/ca direktora/ice	1
Suradnik/ca za poslovnu podršku – poslovni/a tajnik/ca	1
Voditelj/ica Odjela za komunikacije	1
Viši/a stručni/a suradnik/ca za odnose s javnošću	1
Voditelj/ica Tehnološkog parka Split	1
Viši/a savjetnik/ca za podršku poduzetnicima i razvoj poslovanja	1
Voditeljica Odjela za Smart City i digitalizaciju	1
Viši/a stručni/a suradnik/ca za 3D laboratorij	1
Savjetnik/ca za razvoj Smart City laboratorija	1
Voditelj/ica RaST+ odjela	1
Savjetnik/ca za pripremu i provedbu projekata i strateško planiranje	2
Stručni/a suradnik/ca za programe podrške poduzetnicima	1
Suradnik/ca za tehničko održavanje – domar/ka	1

Djelokrug poslovanja Razvojne agencije sredinom 2024. godine u odnosu na prethodna razdoblja proširuje se na usluge prema poduzetnicima i poduzetnicima početnicima, poslove upravljanja i korištenja centralne zgrade Tehnološkog parka Split te Poduzetničkog centra RaST+, kao i aktivnosti razvoja pametnih rješenja za Grad Split, gradske proračunske i izvanproračunske korisnike (engl. „Smart City“).

Ostvarivanjem svoje misije, Razvojna agencija doprinosi postizanju ciljeva za razvoj gospodarstva Strategije razvoja grada Splita do 2030. godine:

- Posebni cilj 1. Otporno i perspektivno tržište rada,
- Posebni cilj 2. Inovativno i izvozno orijentirano gospodarstvo,
- Posebni cilj 3. Diversificirana gospodarska aktivnost temeljena na održivom razvoju.

Također, kroz aktivnosti razvoja pametnih rješenja, poslovanje Razvojne agencije doprinijet će postizanju ciljeva za unaprjeđenje institucionalnog okvira Strategije razvoja grada Splita do 2030. godine:

- Posebni cilj 1. Povećana učinkovitost gradske uprave Grada Splita,
- Posebni cilj 2. Odgovorno, participativno i transparentno upravljanje raspoloživim resursima.

Provedba mjera predviđenih Strategijom razvoja grada Splita do 2030. godine kroz provedbu aktivnosti Razvojne agencije iz Plana poslovanja za 2026. godinu doprinose postizanju strateških ciljeva Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine.

Zakonodavni okvir poslovanja Razvojne agencije uključuje:

- Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16),
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 123/17, 151/22).

2. Plan poslovanja za 2026. godinu

Planom poslovanja Razvojne agencije za 2026. godinu planiran je kao organizacijski, programski i financijski okvir koji podržava unaprjeđenje usluga i time poslovanja Razvojne agencije.



Tijekom 2025. godine ključni poslovni događaji za Razvojnu agenciju bili su:

- Realizirana su zapošljavanja sukladno planu zapošljavanja za 2025. godinu,
- Provedeni su postupci javne nabave, vezani uz poslove upravitelja Tehnološkog parka Split te poslove Poduzetničkog centra RaST+,
- Razvojna agencija realizira sklapanja ugovora i predugovora o korištenju/zakupu poslovnih prostora Tehnološkog parka Split,
- Nastavak strateške suradnje s Gradom Splitom u području strateškog planiranja, unaprjeđenja poduzetničkog okruženja i Smart City usluga,
- Dovršetak ulaganja u poslovne prostore centralne zgrade Tehnološkog parka Split od strane investitora, vlasnika građevine, Grada Splita.

1) Tehnološki park Split

Tehnološki park Split (TPS) djeluje na površini od 16,8 tisuća kvadrata, gdje se nalaze uredski prostori za mikro, male i srednje poduzetnike, inkubacijski uredi za poduzetnike početnike, coworking zona, konferencijski centar s četiri dvorane, sale za sastanke, Smart City i 3D laboratorij, kao i prostori za prateće sadržaje poput restorana, dva caffè bara, fitness centra, trgovine i dječjeg vrtića.

Ukupan broj stanara TPS-a je 55, odnosno TPS je popunjen 100 %. Od ukupnog broja stanara TPS-a, a sukladno kategorijama, raspored je sljedeći:

- Poduzetnici početnici (STARTUPI): 14
- MSP-ovi: 37
- Institucije od posebnog interesa: 4

Tehnološki park Split kroz svoj Inkubator za nove tehnologije i akcelerator pruža podršku ukupno 18 startupa.

U inkubatoru za nove tehnologije Tehnološkog parka Split trenutno se nalazi 12 startupa: Apex Academy d.o.o., Fira Solutions d.o.o., ENGASCO d.o.o., Decentralized Reader d.o.o., Meta Belly d.o.o., Workspace d.o.o., SplxAI d.o.o., NIKA digitalna rješenja d.o.o., PETKUS Design d.o.o., SourceVerify d.o.o., EasyLazy d.o.o. i Light Block j.d.o.o., od kojih je 11 ostvarilo pravo na de minimis potporu Grada Splita.

U akceleracijskom programu INVENTO akceleratora, kojeg Tehnološki park Split provodi u suradnji s Invento Capital Partners u sklopu HAMAG-BICRO programa, od rujna 2025. u fazi postakceleracije ušlo je 11 startupa, od kojih 7 koristi kombiniranu podršku Paketa INCUB i INVENTO akceleratora.

Program je obuhvatio godinu dana kontinuirane podrške u razvoju proizvoda i poslovanja (predstavljanje investitorima, prijava na natječaje, povezivanje s mentorima, umrežavanje) u više od 500 mentorskih sati iskusnih stručnjaka iz industrije i businessa te više od 15 tematskih poduzetničkih radionica (poslovno planiranje i financiranje, go to market i marketinška strategija, IPR i HR upravljanje, prodaja i fundraising pitch).

Posebno se ističu startupi koji su već ostvarili prve investicije: Meta Belly osigurao je investiciju od 350 tisuća eura za razvoj svoje Optibionics platforme, SplxAI je privukao investiciju vrijednu 7 milijuna dolara te će im u 2026. biti realizirana akvizicija od strane američke tvrtke Zscaler, dok je Decentralized Reader prikupio ukupnu investiciju od 500 tisuća dolara putem SAFE ugovora.

U 2025. godini u Tehnološkom parku Split su se provodile sljedeće aktivnosti:

- Podrška inovativnim poduzetnicima početnicima (MSP) kroz programe inkubacije i akceleracije,
- Podrška poduzetnicima (MSP) u kasnijim fazama poslovanja kroz savjetodavne i druge usluge u suradnji s vanjskim stručnjacima,
- Izgradnja imidža Tehnološkog parka Split te poticanje razvoja poduzetničkog i inovacijskog ekosustava kroz organizaciju meet-upova, edukacija, radionica i drugih događanja namijenjenim jačanju poduzetničkog okruženja te umrežavanju poduzetnika,
- Upravljanje zajedničkim prostorima, konferencijskim dvoranama, coworking prostorom te tehničkim i drugim prostorijama Tehnološkog parka Split,
- Održavanje poslovnih odnosa s postojećim te privlačenje novih korisnika i zakupoprimaca u Tehnološkom parku Split i to putem provedbe javnih poziva za preostali dio uredskih jedinica i dijela komercijalnog prostora.
- Uspostavljanje suradnje s dionicima lokalne poduzetničke i tehnološke zajednice, znanstvenom zajednicom, te drugim poduzetničko potpornim organizacijama u državi i inozemstvu.
- Održana prva Innovate Split međunarodna konferencija.

Aktivnosti u okviru provedbe programa inkubacije i akceleracije odnose se na sustavnu podršku inovativnim poduzetnicima početnicima, kroz individualno savjetovanje o poslovanju, mentoriranje od strane stručnih mentora, podršku u komunikaciji s investitorima, te provedbu aktivnosti internacionalizacije.

Pokazatelji poslovanja za 2025.	Realizacija pokazatelja za 2025.
Dovršetak zgrade Tehnološkog parka Split	Izvršeno
10 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije	Ukupno 18 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije
Održano 6 edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u	Održano 12+ edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u: <ul style="list-style-type: none"> - Radionice za EU natječaje u 2025. godini - EDIH Adria Bootcamp usmjeren na digitalne inovacije i transformaciju, - 2 prodajna treninga, petodnevni trening za prikupljanje investicija, - 3 Speed-date mentoring događanja, - Founders Circle (zatvoreni meetup koji okuplja osnivače startupa iz Tehnološkog para Split uz gostujuće poduzetnike, investitore i predstavnike VC fondova) - Meetupi u suradnji sa Split Tech City - Vlastite i gostujuće konferencije za inovativne poduzetnike. <p>Također, provedena je inovativna poslovna akademija za učenike viših razreda četiriju osnovnih škola BizLabJunior, gdje je TPS bio partnerska poduzetničko-potporna institucija u provedbi programa Ekonomskom fakultetu u Splitu.</p>
Organizacija 2 javna događanja s ciljem poticanja poduzetništva i inovacija	Organizirana 4 javna događanja s ciljem poticanja poduzetništva i inovacija: <ul style="list-style-type: none"> - Innovate Split konferencija - Women in Tech - Solana Startup Village - Web3 Hackaton u suradnji s UNIST
Provedeni novi krugovi javnih poziva za korisnike/zakupoprimce prostora u Tehnološkom parku Split, do 100-postotne popunjenosti	Popunjeni svi uredski prostori (100%).
Sklopljeni glavni ugovori o zakupu i korištenju prostora za sve korisnike/stanare	Izvršeno
Coworking prostor i konferencijski centar imaju odgovarajući postotak popunjenosti sa stopom rasta prodanih paketa, odnosno dana iznajmljenog prostora za događanja	U tijeku
Uspostavljen stabilan facility management zgrade	U tijeku
Ojačani ljudski kapaciteti za potrebe funkcioniranja upravitelja (Razvojne agencije)	U tijeku
Razvijeni programi potpore s međunarodnim partnerima u svrhu doprinosa internacionalizaciji poslovanja	Razvijen međunarodni program potpore u suradnji sa Sveučilištem u Splitu (u procesu dobivanja ECTS).

Pokazatelji poslovanja za 2025.	Realizacija pokazatelja za 2025.
	Razvijen program konferencije Innovate Split u suradnji s međunarodnim partnerima. Proveden međunarodni Fundraising Bootcamp u suradnji s UK partnerima. Proveden program prodajne akademije u suradnji s partnerima iz Poljske.

Tehnološki park Split je kroz 2025. ostvario i brojne suradnje s dionicima lokalne poduzetničke i tehnološke zajednice, znanstvenom zajednicom, te drugim poduzetničko potpornim organizacijama u državi i inozemstvu uključujući:

- Sveučilište i njegove sastavnice (partnerstvo u provedbi BizLabJunior programa za osnovnoškolce te Innovate Split konferencije, razvijen međunarodni program na temu inovacijskog menadžmenta i komercijalizacije istraživanja, partnerstvo u provedbi Web3 hackathona, mentorska podrška na Ocean hackathonu, studentski posjeti i prezentacije na TPS-u, itd.),
- Split Tech City i CroStartup (organizacija zajedničkih meetupa i panela na temu poticanja novih tehnologija i poduzetništva, suradnja na Split Tech City festivalu)
- Solana (suorganizacija u provedbi Solana Startup Village)
- Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije HAMAG-BICRO (financiranje programa akceleracije i potpora za startupe, suoorganizacija Innovate Split konfeencije, savjetovanja i radionice),
- Suradnja s Korejskim institutom za razvoj te Tehnološkim parkom Sejong kroz međunarodni Program razmjene znanja,
- Suradnja s EDIH Adria (EDIH Adria (European Digital Innovation HUB),
- Suradnja s drugim tehnološkim parkovima iz Hrvatske i regije kroz Innovate Split program, i dr.

Kontinuirana podrška poduzetnicima je također pružena kroz savjetodavne i druge usluge u suradnji s vanjskim stručnjacima, kroz individualno mentoriranje iz baze mentora Tehnološkog parka Split.

U 2026.-oj godini kroz djelovanje Inkubatora za nove tehnologije Tehnološkog parka Split, sukladno individualnim planovima inkubacije i akceleracije, održavat će se mentoriranja, grupni treninzi i/ili edukacije iz područja:

- Razvoj poslovanja (upravljanje poduzećem, upravljanje financijama, upravljanje resursima i sl.)
- Razvoj tima - upravljanje ljudskim resursima
- Razvoj tržišne i prodajne strategije (prilagodba proizvoda/usluge tržišnim potrebama, oblikovanje cijene, uključivanje u lance vrijednosti, distribucija i sl.)
- Razvoj marketinške strategije (brendiranje, digitalni marketing, priprema za predstavljanje investitorima i sl.)
- Izvori financiranja / prikupljanje sredstava

Ključni pokazatelji poslovanja rada Tehnološkog parka Split za 2026. godinu:

- Održano najmanje 6 edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u,
- Minimalno 10 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije,
- Organizirana najmanje 3 meetupa za inovativne poduzetnike,
- Organizirana Innovate Split konferencija s proširenim programom i međunarodnim partnerima,
- Provedba Innovate Startup Akademije u suradnji s Poduzetničkim centrom RaST+,
- Provedba inkubacijskog i akcelerijskog programa u TPS-u,
- Organizirana najmanje 2 susreta s investitorima za polaznike programa,
- Provedba najmanje 2 startup natjecanja i/ili hackathona za razvoj inovativnih rješenja,
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) s dionicima lokalne i međunarodne poduzetničke i tehnološke zajednice.
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) sa znanstvenom zajednicom.
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) s drugim poduzetničko potpornim organizacijama u državi i inozemstvu.

2) Poduzetnički centar RaST+

U 2025. godini PC RaST+ uspostavio je bazu mentora, predavača i stručnjaka koji su pružali usluge namijenjene poduzetnicima početnicima i MSP-ovima u okviru aktivnosti Programa razvoja poduzetništva PC RaST+. U bazi mentora nalazi se 26 stručnjaka iz različitih područja – od poslovnog planiranja, financija i marketinga do društvenog poduzetništva i razvoja liderskih vještina.

Nastavljeno je umrežavanje s poduzetničko-potpornim institucijama (HAMAG-BICRO i HBOR) te udruženjima poduzetnika (HUP, HOK, HGK, itd.) i to kroz organizaciju info dana te kroz gostujuća predavanja stručnjaka u različitim događanjima, primjerice „Split, prijatelj poduzetnika“ koje je organizirano u suradnji s Gradom Splitom i održano 25. studenog 2025.

Izvršeno je kontinuirano praćenje realizacije strateških dokumenata:

- Strategija razvoja grada Splita do 2030. godine
- Plan održive urbane mobilnosti Grada Splita do 2030. godine
- Akcijski plan za zeleni Split (GCAP)
- Provedbeni program Grada Splita za razdoblje 2021.-2025.

U 2025. godini, PC RaST+ je za Grad Split i gradske tvrtke i institucije pripremio i prijavio na različite pozive za sufinanciranje 20 projekata u području kulture, sporta, odgoja i obrazovanja. Prijavljena su 4 INTERREG projekta u kojima Razvojna agencija sudjeluje kao partner.

Pokazatelji poslovanja za 2025.	Realizacija pokazatelja za 2025.
Održano 19 edukacija sukladno programu podrške razvoja poduzetništva.	Održano 30 edukacija sukladno programu podrške razvoja poduzetništva.
Organizirana 3 događanja za poduzetnike početnike i MSP-ove.	Organizirano 7 događanja za poduzetnike početnike i MSP-ove: <ul style="list-style-type: none">- 3 tematske radionice o društvenom poduzetništvu- 2 događanja za žene poduzetnice- Panel o mentalnom zdravlju s NZJZ-om- Panel o poduzetništvu u starim gradskim jezgrama
Razvijena 1 nova edukacija za poduzetnike početnike i MSP-ove.	Razvijeno 11 novih edukacija za poduzetnike početnike i MSP-ove.

Razvojna agencija će i u 2026. godini kroz PC RaST+ nastaviti s poslovnim aktivnostima koje je obavljala tijekom prethodnih razdoblja, a koje obuhvaćaju:

- Pripremu strateških projekata Grada Splita i prijavu istih na različite izvore (su)financiranja,
- Pripremu i provedbu projekata usmjerenih razvoju novih ili poboljšanju postojećih usluga Razvojne agencije u svim domenama poslovanja kao i projekata unaprjeđenja infrastrukture koja je u funkciji unaprjeđenja poslovanja Razvojne agencije,

- Koordinaciju izrade i praćenja provedbe strateških akata Grada Splita (Strategija razvoja grada Splita do 2030. godine, Green City Action Plan, Plan održive urbane mobilnosti Grada Splita do 2030. godine, Provedbeni program Grada Splita).
- Razvoj programa podrške razvoju poduzetništva u gradu Splitu, uključujući i provedbu aktivnosti razvijenih kroz projekt „RaSTom do razvoja poduzetništva“ – edukacije i radionice usmjerene MSP-ovima i poduzetnicima početnicima.
- Umrežavanje s poduzetničko-potpornim institucijama i njihovim udruženjima (primjerice mreža BOND i sl.).
- Stvaranje baze mentora, predavača i stručnjaka pružatelja usluga namijenjenih poduzetnicima početnicima i MSP-ovima.
- Razvoj novih edukacija i radionica temeljem rezultata provedenih anketa tijekom provedbe projekta „RaSTom do razvoja poduzetništva.“
- Unaprjeđenje kompetencija zaposlenika Razvojne agencije kroz interna obrazovanja, stručna usavršavanja, radionice, stručne skupove i slično.

Glavni pokazatelji rada Razvojne agencije kroz Poduzetnički centar RaST+ u sklopu programa podrške razvoju poduzetništva u 2026. godini planirani su kao:

- Održavanje 30 edukacija u sljedećim temama: T1 Osnove poslovanja, T2 Razvoj poslovanja, T3 Kreativno i inovativno poslovanje, T4 Osobnim kompetencijama do poslovnog uspjeha, T5 Osnove financijskog poslovanja, T6 Širenje poslovanja i izvori financiranja, T7 Problem solving radionica
- Provedba Akademije za poduzetnike početnike, što obuhvaća: 1. Inovacijski Sprint – Design Sprint Metodologija (Modul 1), 2. Innovate Startup Akademija (Modul 2)
- Organizacija tematskih radionica i događanja za javnost: 1. Tematske radionice u suradnji s NZJZ-om, 2. Tematske radionice za savjetnike i mentore koji rade s poduzetnicima, 3. Javna događanja – eventovi i meetupovi (Poduzetništvo stare gradske jezgre Splita; Meet-up na temu žena u poduzetništvu; Održivo poduzetništvo – društveno poduzetništvo; Split za poduzetnike).

3) Smart City i digitalizacija

Razvojna agencija će ovim segmentom poslovanja obuhvatiti aktivnosti osmišljavanja, koordinacije i provedbe tehnoloških rješenja i inovacija radi unaprjeđenja poslovne učinkovitosti Razvojne agencije, Grada Splita te njegovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, sa svrhom postizanja održivosti i povećanja kvalitete života u gradu. Aktivnosti u domeni pametnih rješenja uključuje:

- Razvoj strateških dokumenata iz domene pametnih rješenja,
- Razvoj digitalne infrastrukture,
- Digitalizaciju javnih usluga,
- Razvoj pametnih rješenja u prometu, uključujući promet u mirovanju, sa svrhom optimizacije prometnih tokova te doprinosa smanjenju emisija štetnih plinova,
- Razvoj rješenja za povećanje sigurnosti, uključujući i cyber sigurnost,
- Razvoj rješenja za povećanje održivosti fonda objekata namijenjenih stanovanju,
- Razvoj rješenja namijenjenih praćenju stanja u okolišu.

U 2025. godini provedene su sve planirane aktivnosti, kao i dodatne:

- Održano 1 specijalizirano predavanje o aditivnim tehnologijama i 3D printanju te organizirana 4 tematska meetup-a namijenjena široj zainteresiranoj javnosti
- Razvijen program digitalnog opismenjavanja građana s fokusom na praktičnu primjenu sustava e-Građani, uključujući uvodne radionice i individualna savjetovanja radi povećanja digitalne uključenosti
- Uspostavljen cjelogodišnji program STEAM radionica za djecu s tri aktivne grupe polaznika kroz razvoj 3 modula strukturiranog edukacijskog programa u STEAM području za djecu

Pokazatelji poslovanja za 2025.	Realizacija pokazatelja za 2025.
Održano 5 edukacija/demonstracija u 3D laboratoriju i Smart city učionici (STEM područje)	Provedeno 5 edukacija i demonstracija u 3D laboratoriju i Smart City učionici usmjerenih na jačanje STEAM kompetencija i promicanje primjene naprednih tehnologija
Razvijene 3 nove edukacije iz područja STEM-a namijenjene djeci predškolskog i školskog uzrasta	Uspostavljen cjelogodišnji program STEAM radionica za djecu s tri aktivne grupe polaznika Razvijena 3 modula strukturirani edukacijski program u STEAM području za djecu Održana 2 ciklusa pilot-projekt ljetnog STEAM kampa
Koordinacija uključivanja Grada Splita u projekt Online Procurement Helpdesk for Smart Communities	Koordinirano uključivanje Grada Splita u međunarodni projekt Online Procurement Helpdesk for Smart Communities, uz aktivno sudjelovanje u razmjeni znanja i usklađivanju metodoloških pristupa
Ostvarena suradnja s 5 gradskih tvrtki i ustanova	Uspostavljena suradnja s 8 gradskih tvrtki i ustanova, uz kontinuiranu koordinaciju i praćenje provedbe njihovih razvojnih i digitalizacijskih projekata.
Održano 5 radionica digitalizacije javnih usluga i razvoja digitalne infrastrukture Grada Splita i gradskih tvrtki i ustanova	Održano 2 javne stručna radionica/edukacija usmjerenih na unaprjeđenje digitalizacije javnih usluga i razvoj digitalne infrastrukture Grada Splita.

Pokazatelji poslovanja za 2025.	Realizacija pokazatelja za 2025.
Pokrenuta izrada Akcijskog plana pametnoga Grada Splita	Pokrenuta inicijativa izrade Akcijskog plana pametnoga Grada Splita, uključujući prioriternih područja djelovanja i metodologije prikupljanja podataka.
Organizacija 2 javna događanja i hackathona za razvoj lokalnih pametnih rješenja	U tijeku.
Prezentacija rješenja na 2 konferencije iz područja Smart City-a	Prezentirana rješenja na 2 konferencije iz područja Smart City-a.
Pripremljena projektno-tehnička dokumentacija za realizaciju Data centra.	Započeta izrada projektno-tehničke dokumentacije za realizaciju Data centra.

U 2026. godini kao najvažnija aktivnost ovog odjela planira se izrada projektno-tehničke dokumentacije za uspostavu i opremanje podatkovnog centra (AI Data Centra) u prizemlju centralne zgrade Tehnološkog parka Split, u investiciji Grada Splita kroz D&B model. Početak radova očekuje se unutar 2026., uz cilj da prostor bude spreman za operativno preuzimanje i daljnju funkcionalnu aktivaciju do kraja godine.

Ključni pokazatelji poslovanja za 2026. godinu:

- Održano najmanje 8 edukacija i demonstracija u 3D laboratoriju i Smart City učionici, s povećanim fokusom na primjenu naprednih tehnologija u obrazovanju, inovacijama i digitalnoj pismenosti.
- Provedena 2 specijalizirana predavanja iz područja aditivnih tehnologija, digitalne transformacije ili pametnih rješenja.
- Organizirana najmanje 4 meetupa za inovacijsku i tehnološku zajednicu u STEAM području.
- Prošireni STEAM programi za djecu kroz najmanje 4 modula te je povećan broj aktivnih grupa u cjelogodišnjem programu STEAM radionica s 3 na najmanje 4 grupe polaznika.
- Organizirana najmanje 2 ciklusa ljetnog STEAM kampa.
- Provedeno najmanje 5 ciklusa programa digitalnog opismenjavanja građana (Digitalna akademija).
- Uspostavljena suradnja s ukupno 10 razvojnih agencija i tehnoloških parkova, uključujući razmjenu znanja, predstavljanje dobrih praksi i sudjelovanje u zajedničkim inicijativama.
- Održane 3 stručne radionice usmjerene na digitalizaciju javnih usluga, razvoj digitalne infrastrukture i upravljanje podacima u urbanom okruženju.
- Pokrenut jedinstveni specijalizirani program 3D prototipiranja, modeliranja i printanja za primjenu u dentalnoj medicini.
- Dovršena izrada Akcijskog plana pametnog Grada Splita.
- Organiziran hackathon s ciljem razvoja inovativnih lokalnih rješenja u području pametnih gradova, uz sudjelovanje stručnjaka, studenata i poduzetničke zajednice.
- Sudjelovanje na 2 nacionalne ili međunarodne Smart City konferencije.

Financijski plan ovog segmenta poslovanja uključen je u tablicu financijskog plana Tehnološkog parka Split.

3. Organizacijska struktura

U 2026. godini Razvojna agencija zadržat će postojeću organizacijsku strukturu.

Zbog povećanja opsega posla u 2026. godini bit će potrebno zaposliti jednu novu osobu na poslovima Savjetnika/ice za financije i računovodstvo (1) u Odjelu općih poslova.

Također, zbog korištenja roditeljskih i roditeljskih potpora planira se zapošljavanje 2 osoba kao zamjene za vrijeme trajanja tih prava i to na poslovima Savjetnika/ca za pripremu i provedbu projekata i strateško planiranje (1) i Stručni/a suradnik/ca za programe podrške poduzetnicima (1) u odjelu RaST+.

1) Plan obrazovanja zaposlenika

Razvojna agencija planira provesti internu obuku i prilagodbu za nove zaposlenike te će nastaviti dosadašnju praksu ulaganja u osobni razvoj zaposlenika kroz edukacije prema zahtjevima svakog radnog mjesta. U tu svrhu Razvojna agencija provest će anketu kako bi se utvrdile specifične potrebe zaposlenika u vezi s njihovim trenutačnim zadacima.

Stručno usavršavanje zaposlenika obuhvaća unaprjeđenje digitalnih vještina i obvezne edukacije koje su zaposlenici dužni pohađati, poput edukacija i stručnih usavršavanja za obnovu certifikata iz područja javne nabave; usavršavanja u području zaštite osobnih podataka, godišnjih savjetovanja službenika za informiranje, usavršavanja u području fiskalne odgovornosti i slično.

Na početku poslovne 2026. godine, a najkasnije do 31. siječnja 2026. godine Razvojna agencija ažurirat će popis edukacija koje su zaposlenici pohađali, a za koje postoji obveza obnove certifikata, odnosno obveza daljnjeg usavršavanja. Ovaj popis ažurirat će se najmanje jednom godišnje, a obavezno prilikom svakog novog zapošljavanja.

4. Financijski plan za 2026. godinu

1) Planirana ulaganja u imovinu

U 2026. godini Razvojna agencija planira ulagati u dugotrajnu imovinu i to:

- Nabava audio vizualne opreme za potrebe dvorana za sastanke
- Nabava opreme za potrebe 3D laboratorija
- Nabava računalne opreme za rashodovanu imovinu
- Nabava namještaja za potrebe organizacije poslovanja u Tehnološkom parku Split i Poduzetničkom centru RaST+
- Nabava elemenata signalizacije za Tehnološki park Split

2) Planirani prihodi

Prihodi Razvojne agencije planirani su temeljem različitih segmenata poslovanja i to:

- Prihodi temeljem obavljanja poslova upravitelja Tehnološkog parka Split,
- Prihodi iz ugovora o korištenju/zakupu poslovnih prostora Tehnološkog parka Split,
- Prihodi od subvencija Grada Splita za provedbu programa podrške poduzetnicima kroz Poduzetnički centar RaST+,
- Prihodi temeljem naknada za korištenje *coworking* prostora,
- Prihodi temeljem naknada za korištenje dvorana konferencijskog centra i dvorana za sastanke Tehnološkog parka Split
- Prihodi od ostalih pruženih usluga korisnicima/zakupoprimcima prema cjeniku Tehnološkog parka Split.

U sljedećoj tablici prikazani su izvori prihoda Razvojne agencije:

PRIHOD		MJ. u EUR 2026	GOD. u EUR 2026
	UKUPNI PRIHODI		2.179.816
A	PRIHOD OD GOSPODARSKIH AKTIVNOSTI		1.939.816
A.1	Tehnološki park Split	153.151	1.837.816
A.1.1	Ugovor o upravljanju TPS	37.500	450.000
A.1.2	Zakup prostora INKUB	9.409	112.910
A.1.3	Zakup prostora MSP	63.263	759.158
A.1.4	Zakup prostora ostali sadržaji	12.741	152.888
A.1.5	Prihod od naknada za zajedničke troškove	25.755	309.055
A.1.6	Zakup skladišnog prostora	1.984	23.805
A.1.7	Zakup radne jedinice Coworking	1.500	18.000
A.1.8	Najam konferencijskih dvorana	1.000	12.000
A.2	Smart City Laboratorij	500	102.000
A.2.1	Prihod od prodaje 3D lab	500	6.000
A.2.2	Prihod po ugovorima za Smart City usluge	8.000	96.000
B	SUBVENCije		240.000
B.1	Tehnološki park Split		110.000
B.1.1	Programi inkubacije i akceleracije		80.000
B.1.2	Innovate konferencija		30.000
B.2	Smart City Laboratorij		50.000
B.2.1	Program digitalne i financijske pismenosti		20.000
B.2.2	STEM akademija		30.000
B.3	Poduzetnički centar RaST+		80.000
B.3.1	Programi PC RaST+		80.000

3) Planirani rashodi

Rashodi Razvojne agencije planirani su na temelju provedbe planiranih aktivnosti i uključuju:

- Fiksne troškove poslovanja Tehnološkog parka Split – troškovi čišćenja i održavanja te tehničke zaštite, redovni servisi prema planu i programu održavanja zgrade, troškovi osiguranja zgrade, režijski troškovi, troškovi najмова opreme i softvera (licence i sl.) i drugi troškovi,
- Varijabilne troškove poslovanja Tehnološkog parka Split – materijalni i nematerijalni troškovi: uredski materijali, zalihe i potrošni materijali za 3D laboratorij, troškovi oglašavanja i promidžbe, troškovi vanjskih stručnjaka u proizvodnji i pružanju vlastitih usluga Tehnološkog parka Split i sl.,
- Troškove proizišlih iz aktivnosti Poduzetničkog centra RaST+,
- Troškovi zaposlenika Razvojne agencije i povezani troškovi (materijalna prava zaposlenika i sl.),
- Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i pružanju usluga Razvojne agencije (troškovi mentora, edukatora, stručnjaka i drugih pružatelja sličnih usluga, troškovi organizacije evenata, edukacija za poduzetnike i sl.).

Planirani rashodi procijenjeni su na temelju povijesnih podataka Razvojne agencije, prikupljenih ponuda relevantnih poslovnih subjekata, procjenom potrošnje materijalnih troškova u poslovnim zgradama slične namjene.

18

U sljedećoj tablici prikazani su rashodi Razvojne agencije:

RASHOD	GOD. u EUR 2026
UKUPNI RASHODI	2.024.622
Plaće, obrazovanje i materijalna prava zaposlenika	670.199
Električna energija	242.760
Vodovod i odvodnja	12.180
Komunalna naknada	68.400
Zaštitarske usluge	96.000
Održavanje GHV	65.000
Održavanje videonadzora	7.200
Održavanje okoliša	15.000
Održavanje dizala	5.400
Naknada za centralni dojavni sustav	3.600
Naknada za odvoz otpada	5.400
Održavanje IKT infrastrukture	6.000
Osiguranje zgrade	50.000
Zaštita na radu	4.000
Usluga čišćenja	77.400
Preventivna deratizacija i dezinfekcija	6.000

Servis vatrodajave	2.400
Usluge vanjskog ugošćivanja	52.000
Oglašavanje EOJN	1.560
Usluge računovodstva	14.400
Usluge poreznog savjetovanja	15.300
Usluge savjetovanja u postupcima JN	13.200
Telekomunikacijske usluge	36.600
Licence za softver	2.580
Potrošni materijal za čišćenje i održavanje	4.800
Uredski materijal	12.800
Usluge prijevoza, službenog puta i rent-a-car	12.780
Najam printera, leasing i dr.	7.560
Održavanje WEB-a i hosting	5.040
Spomenička renta	780
Stručna i druga literatura	3.600
Promotivni materijali i dr.	10.000
Sponzorstva, suorganizacije i donacije	10.000
Ostali troškovi	18.796
Troškovi izvanrednog održavanja	150.000
Provedba programa RaST+	80.000
Organizacija Innovate Split konferencije	50.000
Provedba programa inkubacije i akceleracije	80.000
Smart City programi	50.000
Amortizacija	55.887

U sljedećoj tablici prikazani su prihodi i rashodi Razvojne agencije prema centrima prihoda i troškova.

P-T CENTAR	PRIHODI 2026	RASHODI 2026
UKUPNO	2.179.817	2.024.622
Tehnološki park Split	2.099.817	1.774.034
PC RaST+	80.000	250.588

4) Bilanca za 2024., 2025. i plan za 2026. godinu

AKTIVA na dan 31.12.	2024	2025	2026
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	83.808	99.586	175.039
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	53.168	44.641	44.641
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	37.196	34.268	34.268
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina	15.972	10.373	10.373
II. MATERIJALNA IMOVINA	30.640	54.398	130.398
1. Zemljište			
2. Građevinski objekti			
3. Postrojenja i oprema	22.798	24.753	100.753
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	7.842	29.645	29.645
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi			
8. Ostala materijalna imovina			
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina			
IV. POTRAŽIVANJA			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca			
4. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		547	
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	252.838	420.072	468.184
I. ZALIHE			
1. Sirovine i materijal			
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba			
5. Predujmovi za zalihe			

6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	124.591	297.605	275.623
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca	119.645	270.650	248.668
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	2.482	15.149	15.149
6. Ostala potraživanja	2.463	11.806	11.806
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	128.247	122.467	192.561
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	9.298	2.541	2.540
E) UKUPNO AKTIVA	345.943	522.199	645.763
F) IZVANBILANČNI ZAPISI			27.569.495

PASIVA na dan 31.12.	2024	2025	2026
A) KAPITAL I REZERVE	180.115	215.000	342.260
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	2.654	2.654	2.654
II. KAPITALNE REZERVE			
III. REZERVE IZ DOBITI			
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO			
1. Fer vrijednost financijske imovine			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	150.441	136.318	212.346
1. Zadržana dobit	150.441	136.318	212.346
2. Preneseni gubitak			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	27.020	76.027	127.260

1. Dobit poslovne godine	27.020	76.027	127.260
2. Gubitak poslovne godine			

VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES

B) REZERVIRANJA

1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze
2. Rezerviranja za porezne obveze
3. Rezerviranja za započete sudske sporove
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima
6. Druga rezerviranja

C) DUGOROČNE OBVEZE

1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom
5. Obveze za zajmove, depozite i slično
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama
7. Obveze za predujmove
8. Obveze prema dobavljačima
9. Obveze po vrijednosnim papirima
10. Ostale dugoročne obveze
11. Odgođena porezna obveza

D) KRATKOROČNE OBVEZE

	164.207	286.944	283.246	22
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe				
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom				
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom				
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	47.226	12.841	12.841	
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama				
7. Obveze za predujmove		3.508		
8. Obveze prema dobavljačima	70.512	189.188	189.188	
9. Obveze po vrijednosnim papirima				
10. Obveze prema zaposlenicima	22.166	32.508	32.508	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	24.299	48.708	48.708	
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu				
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji				
14. Ostale kratkoročne obveze	3	191		

E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

F) UKUPNO PASIVA

G) IZVANBILANČNI ZAPISI

	1.621	20.255	20.257
	345.943	522.199	645.762
			27.569.495

5) Račun dobiti i gubitka za 2024., 2025. i plan za 2026. godinu

RDG od 1.1. do 31.12.	2024	2025	2026
I. POSLOVNI PRIHODI	727.309	1.748.388	2.179.816
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	598.164	1.608.962	1.939.816
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	129.144	139.426	240.000
II. POSLOVNI RASHODI	696.207	1.661.752	2.024.570
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda			
2. Materijalni troškovi	406.750	965.426	1.266.060
a) Troškovi sirovina i materijala	74.961	243.986	289.720
b) Troškovi prodane robe			
c) Ostali vanjski troškovi	331.789	721.440	976.340
3. Troškovi osoblja	226.173	530.996	645.339
a) Neto plaće i nadnice	140.804	321.686	390.956
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	61.819	147.374	179.109
c) Doprinosi na plaće	23.550	61.936	75.273
4. Amortizacija	12.668	36.888	55.888
5. Ostali troškovi	48.986	128.442	57.284
6. Vrijednosna usklađenja			
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine			
7. Rezerviranja			
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
b) Rezerviranja za porezne obveze			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
f) Druga rezerviranja			
8. Ostali poslovni rashodi	1.630	0	
III. FINANIJSKI PRIHODI	1	1	1
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova			
7. Ostali prihodi s osnove kamata			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
10. Ostali financijski prihodi	1	1	1
IV. FINANIJSKI RASHODI	58	46	52
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe			

3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	43	2	2
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	15	45	50
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)			
7. Ostali financijski rashodi			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
IX. UKUPNI PRIHODI	727.309	1.748.389	2.179.817
X. UKUPNI RASHODI	696.265	1.661.799	2.024.622
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	31.044	92.716	155.195
1. Dobit prije oporezivanja	31.044	92.716	155.195
2. Gubitak prije oporezivanja			
XII. POREZ NA DOBIT	4.024	16.689	27.935
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	27.020	76.027	127.260
1. Dobit razdoblja	27.020	76.027	127.260
2. Gubitak razdoblja			

6) Izvještaj o novčanom tijeku za 2024., 2025. i plan za 2026. godinu

NOVČANI TOK	2024	2025	2026
1. Neto dobit	27.020	76.027	127.260
2. Amortizacija	12.668	36.888	55.888
3. Povećanje ili smanjenje zaliha			
4. Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-80.901	-173.014	21.982
5. Povećanje ili smanjenje kratkotrajne financijske imovine			
6. Povećanje ili smanjenje potraživanja za upisani a neuplaćeni kapital			
7. Povećanje ili smanjenje odgođene porezne imovine			
8. Povećanje ili smanjenje aktivna razgraničenja			
9. Povećanje ili smanjenje rezerviranja			
10. Povećanje ili smanjenje kratkoročnih operativnih obveza	105.539	122.738	-3.698
11. Povećanje ili smanjenje pasivna razgraničenja	-2.780	18.633	2
I. Novčani tok iz poslovnih aktivnosti	61.546	81.272	201.433
1. Povećanje ili smanjenje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine uvećane za amortizaciju	-84.604	-52.666	-131.341
2. Povećanje ili smanjenje dugotrajne financijske imovine			
3. Povećanje ili smanjenje dugotrajnih potraživanja			
II. Novčani tok iz investicijskih aktivnosti	-84.604	-52.666	-131.341
1. Povećanje ili smanjenje kapitala i rezervi bez dobitka/gubitka tekuće godine	-559		1
2. Povećanje ili smanjenje dugoročnih obveza			
3. Povećanje ili smanjenje kratkoročnih financijskih obveza	47.226	-34.386	
III. Novčani tok iz financijskih aktivnosti	46.667	-34.386	1
IV. Neto novčani tok (I+II+III)	23.610	-5.779	70.094
Novac na početku razdoblja	104.637	128.247	122.467
Novac na kraju razdoblja	128.247	122.467	192.561

5. Rizici poslovanja

2.1. Financijski i tržišni rizici

Rizik nedovoljne potražnje za prostorima u TPS-u

Mogući pad potražnje zbog:

- jačanja konkurencije (privatni coworking, drugi tehnološki centri),
- makroekonomskih uvjeta,
- volatilnosti IT sektora.

Rizik povećanja troškova održavanja zgrade

Troškovi facility managementa, energije i tehnološke opreme rastu iznad planiranog.

Rizik inflacije i rasta cijena usluga dobavljača

2.2. Operativni rizici

Rizik kašnjenja investicije Data Centra i drugih infrastrukturnih zahvata

Kašnjenja mogu utjecati na planirane prihode i programske aktivnosti.

Rizik kapaciteta zaposlenika

Brzo širenje opsega posla može nadmašiti interne kapacitete, unatoč zapošljavanju.

Rizik nedovoljnog interesa korisnika za Smart City programe

Nova područja (digitalna pismenost, STEM, digitalna transformacija javnih usluga) ovise o prihvaćenosti i interesu korisnika.

Rizik neuspješnosti startupova u inkubaciji/akceleraciji

Manji broj uspješnih startupova utječe na reputaciju i mjerljivost učinka TPS-a.

2.3. Digitalni i tehnički rizici

Cyber sigurnosni rizik

Posebno relevantno zbog:

- Smart City projekata,
- planiranog Data centra,
- velikog broja korisnika (startupi, MSP, coworking).

Rizik neusklađenosti s GDPR-om

Zbog velike količine digitalnih podataka i suradnje s više subjekata.

Rizik ovisnosti o vanjskim IT dobavljačima

Za održavanje digitalne infrastrukture, sustava rezervacija, 3D laboratorija i drugih tehnologija.

2.4. Reputacijski i partnerski rizici

Rizik loše organizacije velikih događaja (Innovate Split, hackathoni itd.) što može negativno utjecati na reputaciju TPS-a i RaST-a.

Rizik gubitka ključnih partnera

Partneri poput HAMAG-BICRO, sveučilišta, tehnoloških zajednica važni su za uspjeh programa koji se provode.

2.5. Regulatorni rizici

Rizik promjene zakonskih okvira za poduzetničke potpore

Promjene EU i nacionalnih regulativa mogu ograničiti programe inkubacije, akceleracije i subvencioniranja.

Rizik strožih pravila javne nabave

Može dovesti do kašnjenja u nabavi opreme, angažmanu mentora i provođenju programa.

6. Zaključak

Poslovanje Razvojne agencije u 2026. godini temelji se na poslovima upravljanja poduzetničkom infrastrukturom – Tehnološkim parkom Split te Poduzetničkim centrom RaST+.

Za realizaciju poslovnog plana, u 2026. godini uprihodit će se 2,179 milijuna EUR prihoda, kojima će se financirati troškovi i rashodi u iznosu od 2,024 milijuna EUR.

Prema predloženom financijskom planu Razvojna agencija će u 2026. godini poslovati pozitivno. Planirana je dobit prije oporezivanja u iznosu od 127 tisuća EUR. Projicirani novčani tijek pokazuje stabilnost i likvidnost poslovanja, odnosno, uzimajući u obzir izvore i visinu prihoda te visinu i dinamiku nastanka troškova, uključujući i dinamiku zapošljavanja novih osoba, Razvojna agencija će u 2026. godini podmiriti sve troškove i rashode te izdatke povezane s investicijom.

Uspješnost poslovanja Razvojne agencije mjerit će se postizanjem ključnih pokazatelja:

- Održano najmanje 6 edukacija/radionica/događanja za inovativne poduzetnike u TPS-u,
- Minimalno 10 poduzetnika početnika u programima inkubacije/akceleracije,
- Organizirana najmanje 3 meetupa za inovativne poduzetnike,
- Organizacija Innovate Split konferencije s proširenim programom i međunarodnim partnerima,
- Provedba Innovate Startup Akademije u suradnji s Poduzetničkim centrom RaST+,
- Provedba inkubacijskog i akceleracijskog programa u TPS-u,
- Organizirana najmanje 2 susreta s investitorima za polaznike programa,
- Provedba najmanje 2 startup natjecanja i/ili hackathona za razvoj inovativnih rješenja,
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) s dionicima lokalne i međunarodne poduzetničke i tehnološke zajednice.
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) sa znanstvenom zajednicom.
- Uspostavljena suradnja kroz zajedničke aktivnosti (programe/projekte/događanja) s drugim poduzetničko potpornim organizacijama u državi i inozemstvu.
- Provedba 30 edukacija u sljedećim temama: T1 Osnove poslovanja, T2 Razvoj poslovanja, T3 Kreativno i inovativno poslovanje, T4 Osobnim kompetencijama do poslovnog uspjeha, T5 Osnove financijskog poslovanja, T6 Širenje poslovanja i izvori financiranja, T7 Problem solving radionica
- Provedba Akademije za poduzetnike početnike, što obuhvaća: 1. Inovacijski Sprint – Design Sprint Metodologija (Modul 1), 2. Innovate Startup Akademija (Modul 2)
- Organizacija tematskih radionica i događanja za javnost: 1. Tematske radionice u suradnji s NZJZ-om, 2. Tematske radionice za savjetnike i mentore koji rade s poduzetnicima, 3. Javna događanja – eventovi i meetupovi (Poduzetništvo stare gradske jezgre Splita; Meet-up na

temu žena u poduzetništvu; Održivo poduzetništvo – društveno poduzetništvo; Split za poduzetnike).

- Održano najmanje 8 edukacija i demonstracija u 3D laboratoriju i Smart City učionici, s povećanim fokusom na primjenu naprednih tehnologija u obrazovanju, inovacijama i digitalnoj pismenosti.
- Provedena 2 specijalizirana predavanja iz područja aditivnih tehnologija, digitalne transformacije ili pametnih rješenja.
- Organizirana najmanje 4 meetupa za inovacijsku i tehnološku zajednicu u STEAM području.
- Prošireni STEAM programi za djecu kroz najmanje 4 modula te je povećan broj aktivnih grupa u cjelogodišnjem programu STEAM radionica s 3 na najmanje 4 grupe polaznika.
- Organizirana najmanje 2 ciklusa ljetnog STEAM kampa.
- Provedeno najmanje 5 ciklusa programa digitalnog opismenjavanja građana (Digitalna akademija).
- Uspostavljena suradnja s ukupno 10 razvojnih agencija i tehnoloških parkova, uključujući razmjenu znanja, predstavljanje dobrih praksi i sudjelovanje u zajedničkim inicijativama.
- Održane 3 stručne radionice usmjerene na digitalizaciju javnih usluga, razvoj digitalne infrastrukture i upravljanje podacima u urbanom okruženju.
- Dovršena izrada Akcijskog plana pametnog Grada Splita.
- Organiziran hackathon s ciljem razvoja inovativnih lokalnih rješenja u području pametnih gradova, uz sudjelovanje stručnjaka, studenata i poduzetničke zajednice.
- Sudjelovanje na 2 nacionalne ili međunarodne Smart City konferencije.